

## Politica aziendale-data 23/03/2023

MOD-M05-01

## Politica aziendale

Effeci Tecnoimpianti grazie all'esperienza pluri-trentennale, è in grado di fornire ai clienti un servizio a 360° e un'assistenza h24 per qualunque esigenza e/o necessità.

I due titolari, orgogliosi del proprio staff, definiscono gli anni trascorsi insieme come momenti di grande impegno, fatica e soddisfazioni non solo lavorative, ma emotive; le loro due forti personalità definite "Differenze compatibili che fanno storia" si sono unite in un unico obiettivo:

- presenza competitiva nel mercato italiano
- miglioramento dei prodotti e servizi forniti ad una committenza sempre più esigente
- rispetto dell'ambiente circostante
- tutela e rispetto dei propri collaboratori

Con l'implementazione del Sistema di Gestione Integrato (UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 45001:2018), obiettivi quali la soddisfazione del cliente/committente, la qualità del prodotto, il rispetto dell'ambiente e il rispetto delle prescrizioni legali cogenti sulla sicurezza e salute sul lavoro e di tutte le altre prescrizioni legali sottoscritte da Effeci, sono ampliati ricomprendendo altresì la soddisfazione delle altre parti interessate e le prestazioni dell'azienda.

In particolare, gli obiettivi generali che si intendono perseguire sono:

- conformarsi a tutti i requisiti delle norme/standard adottati
- conformarsi alle leggi nazionali e alle altre leggi applicabili, nonché alle prescrizioni sottoscritte rispettando normative internazionali e la loro interpretazione
- perseguire il miglioramento continuo con revisione periodica della stessa politica
- favorire un ambiente di lavoro che incoraggi il rispetto reciproco tra i dipendenti
- assicurare al cliente/committente, oltre alla qualità contrattuale richiesta, anche il soddisfacimento di esigenze implicite non espressamente richieste, compiendo ogni sforzo per superare le aspettative di questi e attivando iter di miglioramento continuo e prevenzione dell'inquinamento
- garantire che si operi assicurando competenza ed affidabilità dei prodotti e servizi realizzati da Effeci, rispettando le esigenze espresse dai documenti contrattuali e da leggi e codici nazionali ed internazionali
- operare in modo da non dar luogo ad azioni che ne possano alterare gli equilibri conseguiti
- contrastare l'agguerrita concorrenza nel settore che sta intervenendo da anni nel mercato
- individuare soluzioni organizzative, logistiche e impiantistiche utili al consolidamento dell'attuale mercato attuando anche investimenti
- perseguire una razionale struttura organizzativa interna, tendente ad una adeguata ottimizzazione dei costi e dei consumi ecologici e riduzione del rischio di malattia, incidenti con o senza infortunio sul luogo di lavoro che permetta una conseguente maggiore competitività dell'impresa
- gestire il rischio, identificandolo e prevenendolo, attuando misure preventive, monitoraggio e analisi
- aumentare nel complesso la professionalità dell'Impresa, presentandosi sul mercato con la migliore immagine
- monitorare in modo sistematico le esigenze e la soddisfazione dei clienti, nonché dei clienti/committenti interni attivando un iter di miglioramento continuo.

Certi che per costruire e mantenere una cultura di prevenzione in materia di salute e sicurezza bisogna usare i mezzi a disposizione per aumentare la consapevolezza generale, la conoscenza e la comprensione dei rischi e di come prevenirli o controllarli e bisogna anche facilitare lo scambio di esperienze e buone pratiche in materia.

Obiettivi particolari e verificabili a medio termine, interessanti tutte le attività dell'impresa e coinvolgenti le varie funzioni responsabili sono di volta in volta definiti e verificati nell'attuazione in occasione dei riesami del sistema integrato SGI:

- ridurre i rifiuti
- garantire a tutto il personale la disponibilità della documentazione di proprio interesse
- migliorare la comunicazione esterna e il coinvolgimento delle parti interessate attraverso azioni mirate e

Data 23.03.2023



## Politica aziendale-data 23/03/2023

MOD-M05-01

personalizzate

- favorire il dialogo e le integrazioni tra le diverse organizzazioni dei lavoratori presenti
- ridurre il rischio sulla sicurezza e salute per i dipendenti e per le parti interessate, in funzione dell'attività svolte
- sensibilizzare e aumentare il livello di consapevolezza per perseguire un'efficace azione di prevenzione.

La Direzione si impegna a sostenere e divulgare tale politica aziendale ad ogni livello. In particolare, si impegna a:

- migliorare la distribuzione dei compiti e responsabilità nella propria organizzazione rispettando le attitudini
- formulare obiettivi di miglioramento continuo delle prestazioni ambientali e della tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, documentarli e su richiesta renderli disponibili alle parti interessate
- promuovere e diffondere il concetto del miglioramento continuo e della sicurezza a tutti i livelli
- formare, addestrare e sensibilizzare il personale e i fornitori
- rendere disponibili tecnologie adequate
- contribuire all'equilibrio ecologico del sistema ambientale e alla riduzione dei "consumi ecologici"
- tendere al più alto livello di igiene, di sicurezza e salute nel contesto lavorativo
- rendere tale politica disponibile al pubblico.

Inoltre, nomina un suo rappresentante denominato Responsabile del Sistema di Gestione Integrato SGI (R-SGI), con funzioni di gestione, coordinamento e controllo del Sistema Integrato SGI.

Le modalità, con le quali operativamente attivarsi per il perseguimento di tali obiettivi, sono riportate nel Manuale del Sistema di Gestione Integrato e nelle procedure di sistema da esso richiamate.

Si conferma la funzione del Responsabile del Sistema di Gestione Integrato SGI con il compito di predisporre, aggiornare il Sistema di Gestione Integrato SGI, di verificarne l'efficacia in collaborazione dei rappresentanti in materia di SSL e collaboratori.

Nell'espletare tale attività il Responsabile del Sistema di Gestione Integrato SGI potrà fare affidamento sul personale dell'azienda che riterrà idoneo e che provvederà a coordinare direttamente.

Si invita pertanto tutto il personale dipendente, di ogni ordine e grado, a prestare la propria collaborazione alla attuazione ed aggiornamento del Sistema ed attenersi alle prescrizioni contenute nel Manuale, nonché nelle Procedure di pertinenza.

In particolare, chiediamo a tutto il personale dipendente, di ogni ordine e grado, di segnalare prontamente al proprio responsabile, in sede e/o sui cantieri, qualsiasi comportamento non sicuro e qualsiasi azione, omissione o situazione che possa potenzialmente condurre ad un infortunio. L'ordine, cosiddetto di "Stop Work", deve essere applicato in buona fede. Nessuna colpa o responsabilità può essere attribuita ad un dipendente che segnali una situazione a rischio o che fermi le attività, anche se tale azione dovesse successivamente risultare non necessaria.

È responsabilità della Direzione revisionare e migliorare il contenuto della presente politica e verificarne la corretta e puntuale applicazione in considerazione della tutela della salute e sicurezza dei lavoratori ed alla tutela dell'ambiente.

Tale politica viene divulgata attraverso affissione in bacheca accessibile a tutti i dipendenti (zona magazzino) e visitatori (situata nella reception aziendale) e pubblicata sul sito internet aziendale. Inoltre consegnata ai nuovi collaboratori. EFFECI Tecnolmplanti sri

Viale del Lavoro, snc - 24058 Romano di Lombardia (Bg) C.F. 02069480164 - R.I. BG 02069480164 P.I. IT 02069480164

Sociale € 500.000,00 EC effecitecnoimpianti@legalmail.i

1 di 2

Edizione

2023 Revisione